

Протокол заседания
Педагогического Совета МБОУДО
"Детская школа искусств"
от 31.03.2017г.№4

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУДО
"Детская школа искусств"
Т.А.Ковтун

Приказ № 10 от 12.04.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Детская школа искусств»

1. Общие положения

- 1.1. Методический совет муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Депутатский (далее по тексту – Методический совет, Школа) - коллегиальный совещательный орган, формируемый в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в Школе.
- 1.2. Методический совет объединяет на добровольной основе опытных педагогических работников Школы.

2. Компетенция

2.1. Методический совет создаётся с целью развития научно-методического обеспечения образовательного процесса, координации методической работы в Школе, разработки и осуществления стратегии, концепции развития Школы.

2.2. Компетенция Методического совета:

- координация деятельности структурных подразделений Школы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
 - создание условий для повышения уровня квалификации педагогического состава Школы;
 - подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию программ, положений, методических разработок и другой научно-методической продукции;
 - участие в анализе деятельности Школы; формирование и утверждение годового отчёта Школы;
 - участие в аттестации педагогических работников;
 - организация системы информационно-методической работы, направленной на овладение педагогическим коллективом Школы концептуальной, нормативно-правовой и методической базой образования;
 - организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;
 - рассмотрение, обсуждение и рекомендации педагогическому совету Школы программ отчетного концерта Школы, программ для выступления учащихся на городских, региональных, всероссийских и международных конкурсах, выставках, фестивалях;
 - профессиональная оценка выступлений учащихся и творческих коллективов Школы;
- Методический совет выступает от имени Школы в случаях:
- представления интересов в государственных и общественных органах (совместно с директором);
 - организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

3. Состав и организация деятельности Методического совета

- 3.1. Методический совет избирается на заседании педагогического совета Школы из числа наиболее опытных в научно-методическом отношении педагогических работников и утверждается приказом директора Школы.
- 3.2. Председатель и секретарь избираются из числа членов Методического совета.
- 3.3. Работа Методического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы Методического совета рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором Школы.
- 3.4. Методический совет собирается не реже одного раза в четверть.
- 3.5. Решения Методического совета являются обязательными для выполнения всеми педагогическими работниками Школы.
- 3.6. Заседания Методического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём Методического совета.
- 3.7. Председатель Методического совета организовывает систематическую проверку выполнения принятых решений и выносит на обсуждение педагогического совета итоги проверки.
- 3.8. Срок полномочий методического совета неограничен.

4. Права членов Методического совета

- 4.1. Определять стратегические задачи функционирования и развития Школы.
- 4.2. Вносить предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса в Школе; обобщать передовой педагогический опыт.
- 4.3. Выдвигать кандидатуры педагогических работников для участия в конкурсах профессионального мастерства.
- 4.4. Готовить предложения и рекомендовать педагогических работников для повышения квалификационной категории.
- 4.5. Представлять педагогов к поощрению за результаты методической работы, активное участие в инновационной деятельности.
- 4.6. Принимать учебные (рабочие) программы, программы инновационной деятельности.
- 4.7. Вносить предложения в положения о смотрах и конкурсах.
- 4.8. Разрабатывать рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса и внутришкольного контроля.
- 4.9. Готовить и обсуждать материалы по повышению квалификации и квалификационных категорий педагогических работников Школы.
- 4.10. Рекомендовать к публикации материалы передового педагогического опыта, накопленного на отделениях Школы.

5. Ответственность членов Методического совета

- 5.1. Методический совет несёт ответственность за:
- объективность анализа образовательного процесса, его результатов и оценки эффективности деятельности педагогических работников Школы;
 - квалифицированную помощь педагогическим работникам;
 - объективность, своевременность информационно-методического обеспечения;
 - уровень подготовки материалов по обобщению передового опыта;
 - своевременное утверждение положений;
 - объективность результатов учебно-воспитательного процесса.